

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) für den Bereich Büro des Bürgermeisters - Ratsangelegenheiten bei der Stadt Vlotho

Die ab 25. Mai 2018 geltende DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger.

Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die **Stadt Vlotho** von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

1. Verantwortlicher

Stadt Vlotho, Der Bürgermeister
Lange Straße 60, 32602 Vlotho
Telefon: 05733 924-0
Fax: 05733 924-200
E-Mail: info@vlotho.de

2. Datenschutzbeauftragte/r

Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Vlotho
Lange Straße 60, 32602 Vlotho
Telefon: 05733 924-0
E-Mail: datenschutz@vlotho.de

3. Zweck und Notwendigkeit

Die Stadt Vlotho verarbeitet personenbezogene Daten zum Zwecke der

- Pflege eines Ratsinformationssystems,
- der Einholung von Auskünften nach dem Korruptionsbekämpfungsgesetz.

Die Notwendigkeit der Datenverarbeitung ergibt sich aus dem Ratsbeschluss zur Aufstellung und Pflege eines Ratsinformationssystems und dem Korruptionsbekämpfungsgesetz.

„Betroffene Personen“ im Sinne der DS-GVO sind

- Ratsmitglieder (Fraktionen),
- Sachkundige Bürger/innen,
- Sachkundige Einwohner/innen,
- Bürger/innen), die Anregungen/Beschwerden nach den Vorgaben der GO NRW abgeben.

4. Rechtsgrundlage

Die Verarbeitung der Daten für Ihr jeweiliges Anliegen erfolgt unter Verwendung von Daten im Sinne von Artikel 6 Abs. 1 und Artikel 9 DS-GVO, der Gemeindeordnung für das Land NRW (GO NRW) sowie der Geschäftsordnung der Stadt Vlotho.

5. Empfänger/Kategorien von Empfängern

Alle für die Aufgabenerledigung zu beteiligenden Personen innerhalb der Stadtverwaltung Vlotho sowie antragstellende Bürger(innen) nach § 24 GO NRW. Außerdem erfolgt eine Veröffentlichung der Daten aus dem Ratsinformationssystem auf der Homepage der Stadt Vlotho.

6. Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation

Eine weitere Übermittlung der Daten ist nicht vorgesehen.

7. Speicherdauer bzw. –kriterien

Die Speicherung der personenbezogenen Daten erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen. Die eingereichten Dokumente, Aktennotizen und Bescheide werden vernichtet bzw. gelöscht, sobald sie nicht mehr benötigt werden.

8. Betroffenenrechte

Jede „betroffene Person“ hat auf Antrag verschiedene Rechte zur Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten, insbesondere auf:

- Auskunft über die Verarbeitung (Art. 15 DS-GVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO)
- Recht auf Löschung (Art. 17 DS-GVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)
- Widerspruchsrecht (Art. 21 DS-GVO)
- Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO)

9. Widerruf

Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an die E-Mail-Adresse info@Vlotho.de. Die Verarbeitung der Daten war bis zum Zeitpunkt des Widerrufs rechtmäßig.

10. Profiling

Ein Profiling seitens der Stadt Vlotho, findet nicht statt. Ein Profiling durch Dritte, z.B. durch Suchmaschinen im Internet kann nicht ausgeschlossen werden.

(Name, Anschrift, Az.)

Vlotho,

Bestätigung über den Erhalt des Informationsblattes (Bereich: Büro des Bürgermeisters - Ratsarbeit bei der Stadt Vlotho, Fassung: Mai 2018) nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO):

„Das Informationsblatt wurde mir / uns am heutigen Tage ausgehändigt.“
